

Auftrag für Datenrettungsdiagnose und, bei Zustimmung, für Datenrettung:

Für jeden Fall einen eigenen Auftrag verwenden. Bitte vollständig und gewissenhaft ausfüllen.



1. Auftraggeber: (Falls Rechnungsempfänger nicht identisch, bitte auf separatem Blatt mitteilen)

Name / Firmenname:	Geschäftsführer:		
Straße:			
PLZ und Ort:			
Ansprechpartner:		Telefon:	Telefax:
e-Mail:			
Abholung am:	von	bis	Uhr

Abholung bei HDD in Notfall- und Express-Analyse kostenfrei, bei Standard-Analyse kostenpflichtig! Kosten Rücktransport gemäß Preisliste.

2. Technische Daten:

Datenträger: <input type="checkbox"/> Festplatte <input type="checkbox"/> SSD <input type="checkbox"/> RAID-System <input type="checkbox"/> USB-Stick / Speicherkarte <input type="checkbox"/> Smartphone <input type="checkbox"/> andere:		
Hersteller:	Modell:	Serien-Nr.:

3. Systemdaten:

<input type="checkbox"/> WINDOWS <input type="checkbox"/> MAC <input type="checkbox"/> Linux <input type="checkbox"/> andere	
Version Betriebssystem:	Dateisystem:
Komprimiert: <input type="checkbox"/> Ja, von	Verschlüsselt*: <input type="checkbox"/> Ja, Bit

* Bei Verschlüsselung bitte nötige Komponenten mitliefern (ggfs. Software) > Schlüssel, Passwörter separat des Datenträgers per Email senden !!!

4. Datenorganisation:

Partitionen-Anzahl:

5. Bitte beschreiben Sie die wichtigsten vermissten Dateien (Dateiformate, Unterverzeichnisse, Dateinamen, usw.)

6. Fehlerbeschreibung* (z.B.: runtergefallen, falsch formatiert, wie haben Sie den Fehler entdeckt und haben Sie schon Datenrettungsmaßnahmen durchführen lassen?) (*) Benutzen Sie zusätzliche Blätter, falls notwendig!

7. Originaldatenträger des Kunden:

Wir weisen Sie darauf hin, dass bei einer Diagnosestellung / Datenrettung von physikalisch beschädigten Datenträgern eine Öffnung im Reinraum meist unumgänglich ist. Daher setzen wir Ihre Zustimmung zur Öffnung des Datenträgers voraus. Etwaige Garantieansprüche mit dem Händler / Hersteller bitten wir im Vorfeld zu klären.
Originaldatenträger zurücksenden? <input type="checkbox"/> Ja (kostenpflichtig) <input type="checkbox"/> Nein, bitte vernichten

8. Auf welchem Datenträger Daten verfügbar machen? (abhängig von geretteter Datenkapazität)

<input type="checkbox"/> SFTP-Download (max. 12 GB) <input type="checkbox"/> USB-Stick <input type="checkbox"/> externe Festplatte <input type="checkbox"/> stellt Kunde (Zielfestplatten unformatiert und leer)
--

9. Service Analyse?: Notfall 1-2 Arbeitstage Express 3 Arbeitstage Standard 6 Arbeitstage

Nach Datenträgereingang erhalten Sie während der gewählten Servicestufe (gerechnet ab Folgetag des Eintreffens) immer erst einen qualifizierten Analysebericht sowie ein verbindliches Angebot von uns. Die eigentliche Datenrettung kann erst nach Ihrer wiederholten schriftlichen Zustimmung der Angebotskonditionen durchgeführt werden.

10. Spezial-Angebot*, bitte beschreiben:

*siehe Konditionen im Internet (z.B. Privatanwenderangebot oder All-Inclusive Paket)

11. Ausführung: Hiermit bestätigen wir die aktuelle Preisliste sowie AGB gelesen zu haben und stimmen den Konditionen zu.

Ort, Datum	Unterschrift/Stempel
1. Senden Sie uns bitte den Controller und das Kabel im Falle eines seltenen Fabrikats zu. Im Falle von herausnehmbaren Datenträgern (SYQUEST, BERNOULLI, optical, usw) senden Sie uns bitte auch das Laufwerk. 2. Für Fehlbehandlungen, die wir aufgrund unrichtiger oder lückenhafter Informationen vornehmen, können wir keine Haftung übernehmen. 3. Bitte vorab per Fax zur Vorbereitung auf Ihren Fall senden! Unterschrieben im Original dem Datenträger beilegen!	

KUERT Datenrettung Deutschland GmbH-Südring 23-44787 Bochum
Tel: +49 (0)2 34 9 62 90 39-0 Fax: +49 (0)2 34 9 23 31 28
E-mail: info@datenambulanz.de / info@kuert-datenrettung.de
Homepage: www.datenambulanz.de / www.kuert-datenrettung.de
Bankverbindung: Commerzbank Bochum IBAN: DE15430400360100585900

Senden Sie dieses Formular bitte zurück an folgende Faxnummer: **+49 (0)2 34 – 9 23 31 28**